Утверждено
Генеральным директором
АНО ЕМОСТ

Внутренний и учебный распорядок обучающихся в структурном образовательном подразделении АНО ЕМОСТ – Центре повышения квалификации

1.Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) в структурном образовательном подразделении Автономной некоммерческой организации Евразийское медицинское общество современных технологий (далее - АНО ЕМОСТ) – Центре повышения квалификации (далее – Центре) устанавливают распорядок для обучающихся во время образовательного процесса, права и обязанности, а также требования к поведению обучающихся.

1.2. Внутренний распорядок обучающихся – это нормы и правила поведения в период обучения в Центре, режим осуществления учебной и иной деятельности, реализуемой в образовательном процессе обучающимися под руководством и контролем штатных педагогических работников или лиц, привлеченных на ином законном основании.

1.3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с требованиями:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Закона Российской Федерации (в ред. Федеральных законов от 25.10.2007 № 234-ФЗ) «О защите прав потребителя»;
- Устава и локальных актов АНО ЕМОСТ.

1.4. Правила являются обязательными для всех обучающихся в Центре, а также для штатных педагогических работников или лиц, привлеченных на ином законном основании в части, соответствующей их правовому положению, согласно законодательству Российской Федерации.

2. Основные понятия

Обучающийся – лицо, обучающееся в структурном образовательном подразделении АНО ЕМОСТ – Центре повышения квалификации.

Внутренний и учебный распорядок - это совокупность требований к поведению Обучающегося в структурном образовательном подразделении АНО ЕМОСТ – Центре повышения квалификации.

Условия обучения – совокупность факторов обучающей среды и образовательного процесса.

Учебное время – время, установленное графиком учебного процесса, в течение которого Обучающийся обязан принимать участие в образовательном процессе, проходить в установленном порядке промежуточное тестирование и итоговую аттестацию

Преподаватель курса - сотрудник Центра, производит оценку знаний (проверка промежуточного тестирования, выполненного практического задания, итоговой аттестации). Преподаватель взаимодействует с Обучающимся, используя средства Интернет (платформа дистанционного обучения iSrpring Lean). Преподаватель е ж е д н е в н о проверяет сообщения на платформе , и в случае наличия вопросов от Обучающегося, в письменной форме отвечает на них в течение суток.

Учебная дисциплина Обучающегося – обязательное для всех Обучающихся подчинение правилам поведения, определённым в соответствии с действующим законодательством об образовании, договором об оказании образовательных услуг между АНО ЕМОСТ и Заказчиком, Уставом, Правилами обучения и иными локальными нормативными актами АНО ЕМОСТ;

Академическая неуспеваемость - наличие академической задолженности по итогам выполненных заданий, итоговой аттестации, не ликвидированной в установленные сроки (согласно графика учебного процесса), или получение оценки «неудовлетворительно» (менее 70% правильных ответов) при пересдаче материала во второй раз.

Финансовая задолженность - неисполнение обязательств по оплате образовательных услуг в сроки и в размерах, установленные договором об оказании образовательных услуг.

Администратор – в условиях дистанционного обучения в Интернет-среде, платформа дистанционного обучения iSrpring Lean: сотрудник Центра, консультант, куратор информационного обмена, основанного на ресурсах

сети, созданной в образовательных целях. Административная поддержка процесса обучения состоит в помощи по организации процесса обучения (присвоение логина и пароля Обучающегося, составление графика обучения), осуществление контроля учебной деятельности. Администратор ежедневно проверяет сообщения на платформе , и в случае наличия вопросов от Обучающегося, в письменной форме отвечает на них в течение суток.

Техническая поддержка процесса обучения состоит в оказании Обучающемуся консультаций по выбору программного обеспечения, необходимого для правильного функционирования процесса дистанционного обучения и осуществляется техническим персоналом Центра.

3. Режим учебной деятельности

Обучение в дистанционной форме осуществляется индивидуально. Обучающийся изучает дисциплины - в количестве и объеме, согласно учебного плана дополнительной профессиональной образовательной программе повышения квалификации/профессиональной переподготовке Центра повышения квалификации (далее – Центра).

Самостоятельное изучение учебного материала составляет основу дистанционного обучения. Время на самостоятельное изучение учебного материала определяется календарным учебным графиком в соответствии с учебным планом программы.

При дистанционном обучении осуществляются следующие виды учебной деятельности:

- видеолекции (запись)
- презентации по теме лекций
- самостоятельное изучение учебного материала, предоставляемого на образовательной платформе iSpring Lean (электронный курс/программа дистанционного обучения);
- выполнение промежуточных тестовых заданий ;
- выполнение практических заданий по специализации, (профессиональная) практика;
- итоговая аттестация.

4. Обучающийся имеет право:

4.1. Получать от Исполнителя информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения Услуг

4.2. Получать достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков;

4.2. Получать консультационную помощь по вопросам организации обучения по выбранному курсу

4.3. Получать консультационную помощь по вопросам изучаемого курса
По каждой программе существует утвержденный период обучения. Обучающийся имеет право увеличить период обучения до полного усвоения программы без дополнительной оплаты, при этом оплатив стоимость курса в полном объеме.

Необходимые требования к компьютеру Обучающегося:

Аппаратные требования:

Intel Pentium или аналогичный процессор с тактовой частотой 300MHz и выше.
SVGA монитор, с разрешением экрана, как минимум, 800x600 точек и глубиной цвета 16 bit (рекомендуемое разрешение экрана — 1024x768 и глубиной цвета 24 или 32 бита).
Звуковая карта, акустическая система или наушники.
Доступ в Интернет.

Программное обеспечение:

Операционная система семейства Microsoft Windows (98, ME, 2000, XP, 2003, NT, 7, 8, 10, 11), Mac OS X, Ubuntu.
Для просмотра электронных версий учебных курсов необходимо наличие установленных на Вашем компьютере программ:
Интернет browsers Google Crome, Яндекс Браузер, Mozilla FireFox, Opera
Разрешение на открытие всплывающих окон.
В некоторых курсах Вам могут понадобиться также следующие программы:

Adobe Acrobat Reader 5.0 и выше;
Microsoft Office 2003, 2007, 2010 (Word, Excel, Power Point) и выше.

5.Интеллектуальная собственность

Цифровые учебные ресурсы, предоставляемые Заказчику на образовательной платформе Центра, представляют собой комплексный объект гражданских прав.

Цифровые учебные ресурсы - это один из видов информационных ресурсов, на которые с 1995 года Федеральным законом «Об информации, информатизации и защите информации» распространен режим права собственности.

Цифровые учебные ресурсы представляют собой результат интеллектуальной деятельности их создателей и являются объектами исключительных прав (Гражданский Кодекс РФ, ст. 138 «Интеллектуальная собственность»).

Собственник информационных ресурсов по законодательству об информации, информатизации и защите информации имеет право устанавливать в пределах своей компетенции режим доступа и правила пользования цифровыми учебными ресурсами.

В соответствии со ст. 49 Закона РФ «Об авторском праве и смежных правах» Центр, как обладатель исключительных авторских и смежных прав на цифровые учебные ресурсы вправе требовать от нарушителя возмещения убытков, включая упущенную выгоду, взыскания дохода, полученного нарушителем, в следствие нарушения авторских и смежных прав и выплаты компенсации, принятия иных, предусмотренных законодательными актами мер, связанных с защитой прав автора.

Незаконное использование объекта авторского права или смежных прав, присвоение авторства (плагиат) в соответствие со ст. 146 УК РФ «Нарушение авторских и смежных прав», ст. 272 УК РФ «Неправомерный доступ к компьютерной информации» признается уголовным преступлением.

Заказчик соглашается с тем, что содержание и дизайн цифровых учебных ресурсов принадлежит правообладателю - Центру и доступно для Заказчика будет только для изучения(личного некоммерческого использования).

6. Обучающийся обязан:

6.1. Предоставить в Центр для оформления договора об оказании платных образовательных услуг следующие документы,:

для зачисления на курсы профессиональной переподготовки (в объеме 288, 350, 700, 1060 часов):

Копия паспорта (листы с фотографией и последней пропиской)
Копия свидетельства о смене ФИО (при наличии)
Копия диплома о медицинском образовании
Копии всех сертификатов и удостоверений по специальности

Для зачисления на курсы повышения квалификации (в объеме от 72 до 144 часов):

Копия паспорта (листы с фотографией и последней пропиской)
Копия свидетельства о смене ФИО (при наличии)
Копия диплома о медицинском образовании
Копия документов об окончании интернатуры/ординатуры
Копия трудовой книжки
Копии всех сертификатов и удостоверений по специальности

6.2.Проявлять уважение к преподавателям, администрации и техническому персоналу Центра;

6.3.С уважением относиться к правообладателю исключительных авторских и смежных прав на цифровые учебные ресурсы: Заказчик не вправе копировать, распространять учебные материалы, пытаться взломать защиту образовательной платформы, передавать реквизиты доступа в учебный портал третьим лицам без предварительного письменного разрешения правообладателя - АНО ЕМОСТ.

6.4. Использовать учебно-методический материал только для личного изучения.

6.5. Не предпринимать попыток проникновения к учебно-методическим и прочим материалам образовательной платформы, не входящих в оплаченную программу обучения.

6.6. Не использовать доступный для скачивания учебно- методический материал в рекламных или иных (кроме личного изучения и пользования) целях.